



МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ  
РЕГИСТРАТОРСКИЙ ЦЕНТР  
акционерное общество

**«Утверждено»**

*приказ № 46-23 ОД*

*от « 22 » марта 2023г.*

**ПОЛИТИКА**  
**обработки персональных данных**  
**АО «МРЦ»**

**Область бизнес-процессов:**

Обеспечение безопасности персональных данных

**№ текущей редакции документа:**

2.0

**Подразделение, ответственное  
за контроль исполнения:**

Служба внутреннего контроля  
Служба информационной безопасности

**Подразделение-разработчик:**

Служба информационной безопасности  
Служба внутреннего контроля

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ВВЕДЕНИЕ .....</b>	<b>3</b>
1.1 <b>НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА .....</b>	<b>3</b>
1.2 <b>ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....</b>	<b>4</b>
<b>4. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....</b>	<b>5</b>
<b>5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....</b>	<b>6</b>
<b>6. СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ТИПЫ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....</b>	<b>6</b>
<b>7. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....</b>	<b>7</b>
<b>8. СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....</b>	<b>8</b>
<b>9. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....</b>	<b>8</b>
<b>10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....</b>	<b>9</b>
<b>11. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ .....</b>	<b>9</b>
<b>12. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....</b>	<b>10</b>
<b>13. ОБЯЗАННОСТИ АО «МРЦ» ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....</b>	<b>11</b>
<b>14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>12</b>

# 1. ВВЕДЕНИЕ

## 1.1 НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА

1.1.1 Политика обработки персональных данных АО «МРЦ» (далее – Политика) определяет общие принципы, порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности в акционерном обществе «Межрегиональный регистраторский центр» и его филиалах (далее – Регистратор).

1.1.2 Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, четкое и неукоснительное соблюдение требований законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.3 Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», другими законодательными и нормативными правовыми актами (далее – Законодательство), определяющими порядок работы с персональными данными и требования к обеспечению их безопасности.

## 1.2 ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

№	Термин/сокращение	Определение
1.	<i>Персональные данные/ПДн</i>	любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)
2.	<i>Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения</i>	персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом
3.	<i>Обработка персональных данных</i>	любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение
4.	<i>Автоматизированная обработка персональных данных</i>	обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники
5.	<i>Распространение персональных данных</i>	действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц
6.	<i>Предоставление персональных данных</i>	действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц
7.	<i>Блокирование персональных данных</i>	временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных)
8.	<i>Уничтожение персональных данных</i>	действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных
9.	<i>Обезличивание персональных данных</i>	действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных
10.	<i>Оператор персональных данных/Оператор</i>	государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными

№	Термин/сокращение	Определение
11.	<i>Трансграничная передача персональных данных</i>	передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Настоящая Политика применяется ко всей информации, относящейся согласно Законодательству к персональным данным.

2.2 Действие настоящей Политики распространяется на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, осуществляемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

2.3 Настоящая Политика является общедоступным документом и размещена на официальном сайте Регистратора.

2.4 Копия настоящей Политики на бумажном носителе, заверенная уполномоченным лицом Регистратора, предоставляется для ознакомления по требованию (запросу) заинтересованного лица в срок не более двух рабочих дней.

2.5 Расходы Регистратора за изготовление и направление Копии настоящей Политики почтовым отправлением оплачиваются гражданином в соответствии с прейскурантом Регистратора.

2.6 Регистратор включен в реестр операторов персональных данных, ведение которого осуществляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных: Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Роскомнадзор).

## 3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1 Обработка персональных данных в Регистраторе осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой;
- обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен

Законодательством, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Законодательством.

#### **4. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1 Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, установленных Законодательством. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных Законодательством на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных. Исключение составляет обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с Законодательством.

4.2 Регистратор включает персональные данные субъектов в общедоступные источники персональных данных в соответствии с Законодательством либо в случае получения письменного согласия субъекта персональных данных.

4.3 Регистратор осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья, в соответствии с Законодательством либо в случае получения письменного согласия субъекта персональных данных.

4.4 Регистратор осуществляет трансграничную передачу персональных данных в соответствии с действующим Законодательством.

4.5 Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, не осуществляется.

4.6 При отсутствии необходимости письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных согласие субъекта может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей получить факт его получения форме.

4.7 Регистратор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законодательством, на основании заключаемого с этим лицом договора. При этом Регистратор обязывает лицо,

осуществляющее обработку персональных данных по поручению Регистратора, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законодательством.

4.8 В случае если Регистратор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Регистратор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Регистратора, несет ответственность перед Регистратором.

4.9 Регистратор обязуется и обязывает иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законодательством.

## **5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1 Осуществление деятельности Регистратора на рынке ценных бумаг, в том числе: ведение реестра владельцев ценных бумаг, реестра владельцев инвестиционных паев, реестра требований кредиторов в соответствии с действующим Законодательством внутренними нормативными актами Регистратора;

5.2 Осуществление деятельности оператора инвестиционной платформы и оператора информационной системы;

5.3 Осуществление трудовых отношений согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации и иным нормативным актам Российской Федерации;

5.4 Выполнение обязанностей по раскрытию и предоставлению информации в соответствии с действующим Законодательством и нормативными актами Центрального Банка Российской Федерации;

5.5 Рассмотрение предложений поступающих от соискателей на замещение вакантных должностей;

5.6 Выполнение требований действующего законодательства в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.

5.7 Однократного пропуска посетителей на охраняемую территорию Регистратора.

## **6. СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ТИПЫ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1 Регистратор осуществляет обработку персональных данных, в зависимости от целей обработки, следующих субъектов персональных данных:

6.1.1. При осуществлении деятельности в качестве регистратора на рынке ценных бумаг, оператора инвестиционной платформы и оператора информационной системы:

- лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг;
- лиц, зарегистрированных в реестре требований кредиторов;
- лиц, зарегистрированных в реестре владельцев инвестиционных паев;
- лиц, включенных в реестр пользователей информационной системы, в которой учитываются цифровые финансовые активы;
- инвесторов, совершающих инвестиции с помощью инвестиционной платформы Регистратора, а именно физических лиц, их законных и уполномоченных представителей, уполномоченных представителей, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев юридических лиц;
- уполномоченных представителей, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев юридических лиц, с которыми Регистратором заключены договоры (эмитенты (лица обязанные по ценным бумагам), трансфер-агенты и др.);
- арбитражных управляющих.

- 6.1.2. При осуществлении трудовых отношений:
- работников Регистратора,
  - родственников работников Регистратора;
  - студентов, проходящих в Регистраторе стажировку или практику, или выразившие желание их проходить.
- 6.1.3. При выполнении обязанностей по раскрытию и предоставлению информации:
- должностных лиц Регистратора,
  - работников Регистратора,
  - членов ревизионной комиссии Регистратора,
  - аффилированных лиц Регистратора;
- 6.1.4. Соискателей на вакантные должности Регистратора;
- 6.1.5. Иных физических лиц, вступающих в гражданско-правовые отношения с Регистратором на основании договоров.

6.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Регистраторе, определяется в соответствии с Законодательством и внутренними нормативными документами Регистратора с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 5 настоящей Политики:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) пол;
- 3) гражданство;
- 4) дата (число, месяц, год) и место рождения;
- 5) адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- 6) адрес регистрации или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- 7) номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;
- 8) замещаемая должность;
- 9) идентификационный номер налогоплательщика (дата и место постановки на учет, дата выдачи свидетельства);
- 10) данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
- 11) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- 12) сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), занятии предпринимательской деятельностью;
- 13) банковские реквизиты;
- 14) сведения об образовании;
- 15) сведения о доходах;
- 16) иные сведения в соответствии с действующим Законодательством.

6.3. Регистратор не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, интимной жизни и других.

6.4. Регистратор не осуществляет обработку биометрических персональных данных.

## **7. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, осуществляется в соответствии с Законодательством.

7.2. Регистратор обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого осуществляется передача персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных, до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных.

7.3. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:

- наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных;
- предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- предусмотренных Законодательством, если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также обеспечения безопасности устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;
- исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или других лиц при невозможности получения согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

## **8. СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Регистратор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

8.2. Политика распространяется в полном объеме на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а при обработке персональных данных без использования средств автоматизации – только на те случаи, когда такая обработка соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным.

## **9. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

9.1 В Регистраторе создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен Законодательством, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9.2 Регистратором осуществляется раздельное хранение персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных.

9.3 Регистратор прекращает обработку персональных данных при:

- достижении целей обработки персональных данных и истечении срока их хранения (сроки хранения могут быть указаны во внутренних нормативных актах Регистратора, утверждены Законодательством, содержаться в согласии на обработку персональных данных);
- утрате необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- предоставлении субъектом персональных данных или его законным представителем документально подтвержденных сведений о том, что персональные данные



являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- невозможности обеспечения правомерности обработки персональных данных;
- отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных.

## **10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

10.1. Работниками Регистратора, получившими доступ к персональным данным, должна быть обеспечена конфиденциальность таких данных.

10.2. Обеспечение конфиденциальности не требуется в отношении общедоступных персональных данных.

10.3. Регистратор вправе с согласия субъекта персональных данных поручить обработку персональных данных другому лицу, если иное не предусмотрено Законодательством, на основании заключаемого с этим лицом договора, предусматривающего в качестве существенного условия обязанность лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Регистратора, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законодательством. Объем передаваемых другому лицу для обработки персональных данных и количество используемых этим лицом способов обработки должны быть минимально необходимыми для выполнения им своих обязанностей перед Регистратором.

10.4. В случае, если Регистратор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Регистратор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Регистратора, несет ответственность перед Регистратором.

## **11. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ**

11.1. При обработке персональных данных Регистратор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

11.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- обучением персонала Регистратора, участвующего в обработке персональных данных, вопросам обеспечения безопасности персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

## **12. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

12.1. Субъект персональных данных имеет право на получение следующей информации, касающейся обработки его персональных данных:

- подтверждение факта обработки его персональных данных Регистратором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- сведения о применяемых Регистратором способах обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Регистратора, сведения о лицах (за исключением работников Регистратора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Регистратором или на основании Законодательства;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Регистратора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Законодательством.

12.2. Сведения, указанные в пункте 12.1. настоящей Политики, предоставляются субъекту персональных данных Регистратора в доступной форме. Указанные сведения не могут содержать персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

12.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Регистратора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

12.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

12.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с Законодательством, в том числе если:

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

12.6. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться с письменным запросом к Регистратору. Регистратор рассматривает запросы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций.

12.7. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Регистратора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

### **13. ОБЯЗАННОСТИ АО «МРЦ» ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

13.1. В соответствии с требованиями Законодательства Регистратор обязан:

13.1.1 предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;

13.1.2 по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

13.1.3 вести учет обращений субъектов персональных данных;

13.1.4 уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных. Исключение составляют следующие случаи:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором персональных данных;
- персональные данные получены Регистратором на основании Законодательства или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- предоставление субъекту персональных данных сведений, содержащихся в Уведомлении об обработке персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

13.1.5. в случае достижения цели обработки персональных данных и отсутствие основания для архивного хранения персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить либо обезличить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Регистратором и субъектом персональных данных либо если Регистратор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законодательством;

13.1.6. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить либо обезличить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Регистратором и субъектом

персональных данных. Об уничтожении персональных данных Регистратор обязано уведомить субъекта персональных данных;

13.1.7. в случае поступления требования субъекта о прекращении обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке немедленно прекратить обработку персональных данных.

## **14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. Политика утверждается и вводится в действие приказом генерального директора Регистратора

14.2. Актуализация и пересмотр положений данной Политики производится не реже 1 раза в 3 года.

14.3. Регистратор вправе вносить изменения в Политику при необходимости, в том числе в случае внесения изменений в Законодательство в сфере обработки и защиты персональных данных или во внутренние документы Регистратора.

14.4. Нарушение требований внутренних документов Регистратора, регулирующих обработку и защиту персональных данных, влечет дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном Законодательством, внутренними документами Регистратора и договорами, регламентирующими правоотношения Регистратора с третьими лицами.